



CESNI (16) 30 def.
8 december 2016
Or. fr/de/nl/en

EUROPEES COMITÉ VOOR DE OPSTELLING VAN
STANDAARDEN VOOR DE BINNENVAART

**Bundel van de besluiten CESNI
van de vergadering van 20 oktober 2016**

Mededeling van het secretariaat

Het secretariaat doet bijgaand de bundel met CESNI-besluiten toekomen die tijdens de vergadering van 20 oktober 2016 zijn aangenomen.

CESNI 2016-III-1	Instelling van de tijdelijke werkgroep voor simulatorstandaarden (CESNI/QP/Simul)
---------------------	---

Besluit CESNI 2016-III-1

**Instelling van de tijdelijke werkgroep voor simulatorstandaarden
(CESNI/QP/Simul)**

Het Europees Comité voor de opstelling van technische standaarden voor de binnenvaart (CESNI),

gezien artikel 8 van zijn Huishoudelijk Reglement,

gezien zijn Interne Regels met betrekking tot de werkgroepen,

stelt op verzoek van de permanente werkgroep voor beroepskwalificaties (CESNI/QP) de tijdelijke werkgroep voor simulatorstandaarden (CESNI/QP/Simul) in.

De missie van deze tijdelijke werkgroep is opgenomen in de bijlage.

Het huidige besluit treedt onmiddellijk in werking.

Bijlage

Missie van de tijdelijke werkgroep voor simulatorstandaarden (CESNI/QP/Simul)

1. Missie

De tijdelijke werkgroep voor simulatorstandaarden (CESNI/QP/Simul) heeft tot hoofdtaak de voorbereiding van de voorontwerpen van de simulatorstandaarden zoals bedoeld in het meerjarig werkprogramma van CESNI voor de periode 2016-2018, dat overeenkomstig artikel 6 van het Huishoudelijk Reglement van CESNI is aangenomen, en met name de onderwerpen 45 en 46 daarvan.

De tijdelijke werkgroep CESNI/QP/Simul oefent zijn taken uit onder toezicht van de permanente werkgroep CESNI/QP.

2. Samenstelling

De tijdelijke werkgroep CESNI/QP/Simul heeft de onderstaande samenstelling:

Nationale deskundigen voor werkzaamheden inzake de technische eisen overeenkomstig onderwerp 45

Dhr. Jan S. BAKKER (NL)

Dhr. D. REEDIJK (NL)

Dhr. Philippe MIROUDOT (FR) – Plaatsvervanger: dhr. Florian LINDE (FR)

Dhr. Roland BLESSINGER (CH) – Plaatsvervanger: dhr. Michael LYONS (CH)

Dhr. Dr. Andreas GRONARZ (DE)

Dhr. Klaus PAULUS (DE)

Dhr. Jan LYBEERT (BE) – Plaatsvervanger: dhr. Pascal ROLAND (BE)

Dhr. Vasile PIPIRIGEANU (RO) – Plaatsvervanger: dhr. Daniel BURGHU (RO)

Nationale deskundigen voor werkzaamheden inzake een erkenningsprocedure overeenkomstig onderwerp 46

Dhr. Jacob KWAKERNAAT (NL)

Mw. Ulrike SCHOL (DE)

3. Planning van de werkzaamheden

De tijdelijke werkgroep CESNI/QP/Simul verzorgt de voorbereiding van de voorontwerpen van de standaarden zoals bedoeld in de onderwerpen 45 en 46 van het werkprogramma van CESNI dat bij Besluit 2016-II-1 is aangenomen over een periode van drie jaar (2016-2018) met inachtneming van de in het bedoelde werkprogramma vastgelegde prioriteiten.

4. Aantal en frequentie van de vergaderingen

In totaal zijn twaalf vergaderdagen over een periode van drie jaar (2016-2018) gepland om de tijdelijke werkgroep in staat te stellen zijn taken naar behoren uit te oefenen.

De tijdelijke werkgroep CESNI/QP/Simul zal tijdens zijn eerste vergadering na de inwerkingtreding van dit besluit en vervolgens aan het begin van elk jaar een kalender met de geplande vergaderingen opstellen.

Het aantal en de frequentie van de vergaderingen mogen niet worden verhoogd door de tijdelijke werkgroep.

5. Verslagen van de voorzitter van de tijdelijke werkgroep

De voorzitter van de werkgroep brengt overeenkomstig artikel 3, vierde lid, van de Interne Regels van CESNI met betrekking tot de werkgroepen regelmatig verslag over de werkzaamheden uit aan de permanente werkgroep CESNI/QP.

6. Ondersteuning van het secretariaat

Het secretariaat steunt de activiteiten van de tijdelijke werkgroep voor simulatorstandaarden:

- bijeenroeping van de vergaderingen en opstelling van de overzichten van de conclusies van de vergaderingen;
- ondersteuning bij de voorbereiding van de voorstellen die aan de permanente werkgroep CESNI/QP moeten worden voorgelegd en van de synthetische documenten.

7. Werktaal

De tijdelijke werkgroep CESNI/QP/Simul werkt in het Engels, met inachtneming van artikel 2, tweede lid, letter e), van de Interne Regels met betrekking tot de werkgroepen. Beleidsdocumenten¹ worden in de vier werktalen ter beschikking gesteld. De organisatie van vergaderingen in de vier werktalen kan indien nodig worden aangevraagd en door de voorzitter van het Comité worden toegestaan, waarbij rekening wordt gehouden met het financiële kader.

¹ Documenten die ter oriëntatie of ter afstemming aan de permanente werkgroep CESNI/QP of het Comité worden voorgelegd.